

Odense Krematorium

- Er placeret i kælderens under Kirkegårdskapellet.
- Opfylder gældende miljøkrav.
- Overværelse af kremering skal aftales med kapelpersonalet på telefon 65 51 27 93.

Opbevaring af kister

- Til Kirkegårdskapellet og Krematoriet hører 3 kølerum med i alt 62 kistepladser på køl (4 grader C) og 6 kistepladser på frost (-18 grader C).
- Der er elektrisk lift til rådighed for kistehåndtering. Brug af lift er på eget ansvar og må kun ske efter forudgående instruktion fra kapelpersonalet.
- Bedemænd har via nøglebrik adgang til særlige steder alle ugens dage uden for normal åbningstid.
- Der må kun afsættes kister i køle-/fryserummenes kistereoler.
- Kister skal være mærkede med korrekt udfyldt kisteseddel til identifikation.

Rundvisning

Vi er en Miljøcertificeret arbejdsplads, der lægger vægt på åbenhed. Ønsker du at se Kirkegårdskapellet og Odense Krematorium, er du velkommen til at aftale en rundvisning med Kapelassistenten på telefon 65 51 27 93. Af etiske og sikkerhedsmæssige hensyn er der kun adgang til Kirkegårdskapellet og Odense Krematorium efter forudgående aftale.

Øvrige henvendelser

Yderligere information finder du på vores hjemmeside:
www.odense.dk/kirkegaarde

Spørgsmål og hjælp til sagsbehandling skal ske til:
Kirkegårdsadministrationen Telefon: 65 51 27 47
Nørregade 36 Mail: kirkegaardskontoret@odense.dk
5000 Odense C

Spørgsmål vedrørende køb af gravsted og gravstedsanlæg skal ske til
Kirkegårdsassistent Birgit Jensen på telefon 40 16 28 03.

Hjælp os til at hjælpe dig

Er du som bedemand / kontaktperson kun tilknyttet en del af forløbet, beder vi dig huske at informere os om, hvem der overtager rollen som kontaktperson, for at vi sammen sikrer familien en god oplevelse af hele forløbet.



Scan koden med din telefon
og kom direkte til Kirkegårdens hjemmeside.



Velkommen til brugere
af Kirkegårdskapellet
og Odense Krematorium



ODENSE KOMMUNE

Fremvisningsrum

- Kan lånes til fremvisning ved deltagelse af mindre følge.
- Varighed ikke over 30 minutter.
- Salmebøger, jordfad, fyrfadsllys og sort klæde til kisteafsats er til rådighed.
- Rummet har lysdæmper.
- Er rummet optaget, angives det med en rød lampe på bygningen.
- Kapelpersonalet deltager ikke ved fremvisninger.
- Bookes hos Kapelassistenten på telefon 65 51 27 93.

Kranseplads

- Bedemand / familien kan benytte kransepladsen til blomster efter højtidelighed i Kirkegårdskapellet, hvis blomster ikke bringes ud til gravsted.

Præsterum

- Kan benyttes af præster ifbm. højtidelighed. Der er egen indgang og toilet.

Kapelkontor

- Åbent mandag - torsdag kl. 8.00 - 16.00. Fredag kl. 8.00 - 15.30.
- Ind- og udlevering samt forsendelse af urner. Der skal forevises legitimation ved urneudlevering.
- Ved afhentning af urne er der P-plads ved kapelkontoret.

Forhal

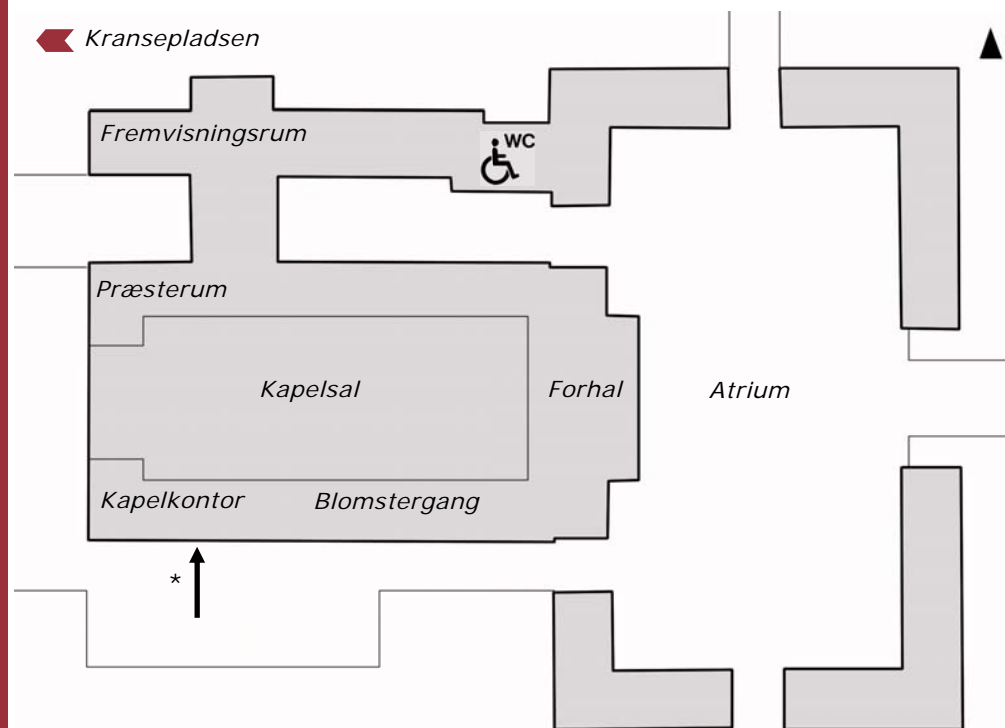
- Borde til blomster og kransekort. Bordene må ikke fjernes fra bygningen.

Atrium

- Parkering for borgere med ærinde til Kirkegårdskapellet.

Kirkegårdskapellet

Vejledning og oversigtskort



Ønsker du yderligere oplysninger?

Kirkegårdskapellet
Heden 5
5000 Odense C

Telefon: 65 51 27 93
Mail: kirkegaardskapellet@odense.dk
www.odense.dk/kirkegaarde

*Urnere afhentes her.

Kapelsal

Leje og brug

- Kan lejes til højtidelighed uanset trosretning.
- Højtideligheder kan være mandag til lørdag kl. 9.00, 10.30, 12.00, 13.30 og 15.00.
- Reservation via bookingkalender eller på telefon 65 51 27 47.
- Af hensyn til brug af kapelsalen kan en højtidelighed være max. 30 minutter.
- Røgelse må kun anvendes ved booking af dobbelttid kl. 13.30 og 15.00 af hensyn til andre brugere.
- Mulighed for klokkeringning før og efter højtidelighed.
- Dørene til kapelsalen åbnes cirka 20 minutter før højtideligheden starter.
- Kapelsalen må ikke udsmykkes.

Musik

- Kor og organist er fast tilknyttet, men kan fravælges.
- Der kan mod betaling være særlige musikstykker efter aftale med kor og organist.
- Afspilning af egen musik på Cd, USB eller memory card fra kapelkontoret. Smartphone / tablet via 3,5 mm jackstik i kapelsalen. Også MP3.
- Der er salmebøger i kapelsalen. Disse må ikke fjernes.
- Kapelsalen har teleslynge.

Blomster

- Kapelpersonalet vil, om muligt, være behjælpelig med at lægge blomster i salen til højtideligheden.
- Det er bedemanden / familien, der bærer blomsterne ud efter højtideligheden.

Blomstergang / kistepyntning

- Der er adgang til blomstergangen for kistepyntning og indlevering af blomster til højtidelighed i tidsrummet kl. 8.00 - 15.30 efter aftale med kapelpersonalet på telefon 65 51 27 93.